

Załącznik nr 1 do uchwały 13/2024
Walnego Zebrania Członków
Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania Chełmno
z dnia 27 czerwca 2024 r.

REGULAMIN
Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia Lokalnej Grupy Działania Chełmno

§1

Regulamin określa organizację wewnętrzną oraz tryb pracy Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania Chełmno.

§2

Terminy użyte w niniejszym Regulaminie oznaczają:

1. **LGD** – Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania Chełmno,
2. **WZC** - Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania Chełmno,
3. **Zarząd** – Zarząd Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania Chełmno,
4. **Prezes** – Prezes Zarządu Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania Chełmno,
5. **Skarbnik** – Skarbnik Zarządu Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania Chełmno,

§ 3

1. Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.
2. Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd przynajmniej raz w roku, powiadamiając o jego terminie, miejscu obrad i propozycjach porządku obrad wszystkich członków, listownie lub w każdy inny skuteczny sposób, co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem. Zamiast listownie, zawiadomienie może być wysłane członkowi pocztą elektroniczną, jeżeli uprzednio wyraził na to pisemną zgodę, podając adres, na który zawiadomienie powinno być wysłane.
3. Porządek obrad i termin Walnego Zebrania Członków ustala Zarząd Stowarzyszenia.
4. Zarząd jest zobowiązany do zwołania Walnego Zebrania Członków na wniosek Komisji Rewizyjnej, Rady lub 1/4 członków Stowarzyszenia w terminie 21 dni od zgłoszenia wniosku.

§ 4

1. Walne Zebranie otwiera przedstawiciel Zarządu Stowarzyszenia, a następnie zebrani dokonują wyboru Przewodniczącego zebrania spośród nieograniczonej liczby kandydatów w głosowaniu jawnym, bezwzględną większością.
2. Funkcji Przewodniczącego zebrania nie może pełnić Prezes Zarządu ani Przewodniczący Komisji Rewizyjnej.
3. Wybrany Przewodniczący zebrania przeprowadza wybór Sekretarza zgromadzenia w sposób określony w ust. 1.

§ 5.

1. Walne Zebranie obraduje według uchwalonego przez siebie regulaminu.
2. Obradami Walnego Zebrania kieruje Przewodniczący przy pomocy Sekretarza.

§ 6.

1. Do kompetencji i obowiązków Przewodniczącego należy:
 - 1) sprawdzenie listy obecności i stwierdzenie na jej podstawie prawomocności zebrania,
 - 2) przeprowadzenie wyboru Sekretarza zebrania,

- 3) przedstawienie zebranych do zatwierdzenia ustalonego porządku obrad zebrania oraz zgłoszonych wniosków w sprawie zmiany porządku obrad,
- 4) udzielanie głosu członkom według kolejności zgłoszeń,
- 5) ustalenie sposobu i kolejności głosowania,
- 6) prowadzenie zebrania zgodnie z porządkiem obrad i czuwanie nad jego zgodnością ze statutem oraz niniejszym regulaminem,
- 7) sprawowanie pieczy nad spokojem i porządkiem obrad oraz wydawanie stosownych zarządzeń porządkowych,
- 8) podejmowanie innych czynności wynikających z Regulaminu Walnego Zebrania,
- 9) po wyczerpaniu spraw zamieszczonych w porządku obrad – zamknięcie Walnego Zebrania,
- 10) sporządzenie i podpisanie protokołu – wspólnie z Sekretarzem zebrania,
- 11) przygotowanie wniosku do Krajowego Rejestru Sądowego, jeżeli na walnym zebraniu zaszyły zmiany, które trzeba zgłosić do Sądu.

§ 7.

1. Wszyscy członkowie Stowarzyszenia mają prawo brać udział w Walnym Zebraniu, każdy z członków posiada prawo do jednego głosu.
2. W Walnym Zebraniu biorą udział:
 - 1) z głosem stanowiącym – członkowie zwyczajni, członkowie wspierający
 - 2) z głosem doradczym – osoby zaproszone.
3. W przypadku równego rozłożenia głosów w trakcie głosowania, decyduje głos Przewodniczącego Walnego Zebrania Członków.
4. Członkowie, którzy zamierzają wziąć udział w dyskusji nad określonym punktem porządku zebrania, zgłaszają się kolejno do głosu.

§ 8.

1. Członkami zwyczajnymi – w rozumieniu § 7 ust. 2 pkt 1 – są: założyciele oraz te osoby, które wstąpiły w szeregi Stowarzyszenia.

§ 9.

1. Z obrad Walnego Zebrania sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący i Sekretarz zebrania. Protokół powinien zawierać: datę, porządek obrad, nazwiska Przewodniczącego i Sekretarza zebrania, krótki opis przebiegu dyskusji, wyniki głosowań, nr i treść podjętych uchwał, podstawowe dane zatwierdzonych planów i załączoną listę obecności członków Stowarzyszenia.

§ 10.

1. Ustanawia się następujący sposób głosowania: Głosowanie jest jawne poprzez podniesienie jednej ręki.
2. Na żądanie co najmniej połowy liczby członków Stowarzyszenia obecnych na Walnym Zebraniu Przewodniczący zarządza głosowanie tajne.

§ 11.

1. Do przeprowadzenia wyborów powołuje się komisję skrutacyjną.
2. Wybór komisji skrutacyjnej wybierany jest w sposób określony w §4 ust. 1.

§ 12.

1. Uchwały Walnego Zebrania zapadają w głosowaniu jawnym, większością 50% + 1 głosów przy obecności co najmniej połowy wszystkich członków Stowarzyszenia.
2. W przypadku braku quorum w pierwszym terminie następuje ponowne otwarcie Walnego Zebrania po upływie 15 minut. Drugi termin Walnego Zebrania Członków jest prawomocny bez względu na liczbę członków uprawnionych do głosowania.
3. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Statutu, odwołania członków Rady, Zarządu, Komisji Rewizyjnej oraz rozwiązania Stowarzyszenia, wymaga 2/3 głosów przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby członków Stowarzyszenia.

§ 13.

1. Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy w szczególności:
 - 1) uchwalanie kierunków i programu działania Stowarzyszenia;
 - 2) uchwalanie budżetu Stowarzyszenia;
 - 3) ustalanie liczebności, wybór i odwołanie członków Rady, Zarządu i Komisji Rewizyjnej;
 - 4) udzielanie absolutorium Zarządowi;
 - 5) uchwalanie zmian Statutu;
 - 6) podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia Stowarzyszenia do innych organizacji;
 - 7) podejmowanie uchwały w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia i przeznaczeniu jego majątku;
 - 8) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu w przedmiocie stwierdzenia utraty członkostwa, wniesionych przez członków Stowarzyszenia;
 - 9) uchwalanie regulaminu obrad Walnego Zebrania Członków oraz jego zmian, uchwalanie regulaminu Komisji Rewizyjnej oraz jego zmian;
 - 10) przyjmowanie rocznych sprawozdań: finansowego oraz z działalności Rady, Zarządu i Komisji Rewizyjnej;
 - 11) ustalanie wysokości składek członkowskich;
 - 12) podejmowanie uchwały o zaciąganiu zobowiązań finansowych;
 - 13) uchwalanie Regulaminu Rady wraz z załącznikami oraz uchwalanie Regulaminu Zarządu, uchwalanie i zatwierdzanie zmian w Regulaminie Zarządu
 - 14) podejmowanie uchwały w każdej sprawie wniesionej pod obrady we wszystkich sprawach niezastrzeżonych do kompetencji innych władz Stowarzyszenia.

§ 14.

1. Nadzwyczajne Walne Zebranie zwoływane jest w trybie i na zasadach określonych w statucie.
2. Nadzwyczajne Walne Zebranie może odbywać się w każdym czasie i obraduje wyłącznie nad sprawami, dla których zostało zwołane.
3. Do Nadzwyczajnego Walnego Zebrania stosuje się odpowiednio przepisy niniejszego regulaminu.

§ 15.

1. Sprawy dotyczące sposobu obradowania nie objęte niniejszym regulaminem rozstrzyga Przewodniczący Walnego Zebrania zgodnie z postanowieniami statutu i przyjętymi powszechnie zasadami obradowania.
2. Zmiana niniejszego Regulaminu może nastąpić na wniosek Zarządu lub grupy 5 członków Stowarzyszenia.
3. Przyjęcie zmiany postanowień Regulaminu następuje w formie uchwały.

§ 16.

1. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem przyjęcia go uchwałą przez Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia.